

六、課程實施說明

(一)對學校各年級各領域/科目及各彈性學習課程實施之設施、設備、時間及教學人力，已有妥適說明與規劃。

說明：

- (1)本範例僅供參考，各校請自行設計，針對校內課程需求為依據，以符應撰寫需求。
- (2)撰寫時，請緊扣學校課程規劃，進行人力資源分析與教學設備盤點

■ 範例

部定(領域)課程 師資結構現況與人力進用規劃					
專長授課科目	授課教師(姓名)	現有教師數(人)	部定課程需求數(人)	人力現況	說明
國語	林秀貞、江佳容、曾柏蓉、蕭慧純、莊雅如、張茱貽、王耀賢、王淑姿、蔡呈熙	9	7	充足	人力充足
英文	李靜汝、黃綉媛、陳育德 李雯琪、徐錫穎、魏俊益	6	4	-1	人力充足，三位老師兼任行政職務
數學	林怡玟、洪振民、張智鈞、鄧伊芳	4	5	+1	增聘兼課教師，以補不足人力
自然	李宜芳、李立德、楊海萍、吳政翰	4	4		人力充足
生活科技	徐嘉靜、洪錦男、林明德	3	2		人力充足，兩位老師兼任行政職務
社會	崔愉雯、張心怡、陳怡妉、曹峯嘉	4	4		人力充足
健體	李蕎至、鍾菁菁、田慧晶	3	3		人力充足
藝文	許志豪、徐嘉禧	2	3		人力充足
綜合	羅愛真、蔡怡君	2	3		人力充足
校訂(彈性)課程 師資結構現況與人力進用規劃					
專長授課科目	授課教師(姓名)	現有教師數(人)	校訂課程需求數(人)	人力現況	說明
班週會	七、八、九年級導師	15	15	充足	
社團活動	社團老師	10	10	充足	外聘專長人士

英語	李靜汝、李雯琪、徐錫穎、 陳育德、黃綉媛、魏俊益	6	2	充足	校訂課程包括情境 課程 1、To be or not to be 1
國文	江佳容、林秀貞、曾柏蓉、 莊雅如、王耀賢、張茱貽、 蕭慧純、王淑姿(代理實缺)	7	1	充足	校訂課程包括品格 閱讀 1
數學	洪振民、林怡廷、鄧伊芳 (代理實缺)、張智鈞	3	1	充足	校訂課程包括奠基 教室 1、邏輯思考
健體	田慧晶、鍾菁菁、李蕎至	3	1	充足	校訂課程包括體育 班特殊訓練 1
社會	崔愉雯、張心怡、陳怡紋 、曹峯嘉	1	1	充足	校訂課程寰宇觀察 家 1

教學設備盤點與增補需求(請緊扣課程發展之重點必要項目，條列陳述即可)

編號	場地/ 品項名稱	數量	狀態	領域/彈性課程融入規劃
1	平板電腦	3 班 chromebook+1 班 ipad	堪用	各領域/彈性課程教學
2	充電車	4 (3+1)	堪用	各領域/彈性課程教學
3	50 吋液晶顯示 器+單槍+電腦	15	堪用	各領域/彈性課程教學
4	生活科技 教室	1	堪用	生活科技課程教學
5	視訊攝影機	15	堪用	各領域/彈性課程教學
6	DV	4	堪用	各領域/彈性課程教學
7	資訊科技教室 /電腦	30	堪用	科技/資訊科技
8	音樂教室/鋼 琴	1	堪用	藝術/音樂課
9				
10				

<p>教師專業學習社群： (跨領域)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 檢視結果與規劃成長目標 2. 協同合作，聚焦於學生學習 3. 共同探究教學與學習成效 4. 分享教學實務與解決策略 5. 持續改進與追求專業成長 													
<p>生涯發展小組 (國中)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 透過多樣化活動，了解自己的興趣、性向、人格特質、價值觀，協助學生自我覺察及自我探索。 2. 安排適當探索活動，讓學生認識工作世界及與教育、社會發展、經濟、科技間的關係。 3. 透過課程協助學生產業探索，認識生涯類群的內容、特性及應具備之條件與能力。 4. 協助學生建立生涯檔案，做好自我探索與生涯規畫，落實生涯教育輔導。 5. 建立正確的工作價值和高尚的職業道德，開創幸福的人生。 													
<p>特殊教育推行委員會</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 負責推動學校特殊教育工作。 2. 建立學校特殊教育支援體系。 3. 召開安置會議提供特教學生 4. 轉銜服務。協助處理特殊教育學生申訴案件。 5. 辦理校內特殊教育宣導活動。 													

(三)新學年度學校教師共同備課、觀課、議課及公開課期程，已有妥適規劃。

請說明學校共備觀議課及公開課規劃，含實施及教師分組期程(分上、下學期)。

南投縣營北國民中學校長及教師公開授課實施計畫

壹、依據：

- 一、教育部國民及學前教育署國民中學與國民小學實施校長及教師公開授課參考原則。
- 二、南投縣所屬各級學校校長及教師公開授課實施計畫。

貳、目的

- 一、鼓勵校長和教師運用公開授課方式，相互觀課學習教學經驗、教材教法、教具製作、視聽媒體運用、資訊融入教學，建立專業發展共識，促進教師合作成長。
- 二、藉以切磋教學方法，精進教學專業能力、觀課班級經營，有效輔導學生生活；增進教學技能，提升學生學習成效，達到教學目標。

參、實施對象：本校全體教師（含校長）、代課（理）教師等。

肆、實施內容：

- 一、每學年度校長及每一位教師不限領域，至少須進行一場公開授課，科目依其任教或專長科目為原則。分別於第一學期9月30日、第二學期於3月30日前確認後提交教務處，並公告於學校網站。
- 二、教學觀察者安排無課時間進行教學觀課活動，於觀課日前，向所觀察班級授課校長及教師索取「授課進度」及「教學活動設計」，進行共同備課並主動了解班級學生學習狀況；入班觀察時請填寫「公開授課觀課紀錄表」。
- 三、每次公開授課以正常化為原則，教學觀課時間以每節45分鐘為一單元。
- 四、每場次授課校長及教師主動邀請至少2名本校教師參與觀課，教學觀課結束，於一週內進行回饋(共同議課)分享並完成「校長及教師公開授課自評表」。會後由教務處整理成冊。

伍、實施方式

- 一、安排公開授課：教務處於每學年（九月）初排定公開授課辦理時間規劃表（附錄1）。
- 二、設計教學活動：演示者針對教學內容進行設計（附錄2），於教學觀摩日前，提供同儕觀課教師參閱並進行共同備課。
- 三、進行教學觀察：同儕夥伴依教務處排定時間入班進行教學觀察，觀察過程中，至少拍二張數位照片（附錄3），並填寫「公開授課觀課紀錄表」（附錄4），並將附錄3、附錄4交回給教學者。
- 四、教學省思紀錄：教學結束，教學者依據同儕回饋內容進行分享、省思，並將省思所得紀錄於「校長及教師公開授課自評表」（附錄5）。
- 五、教學者或觀課者請將上述表單（附錄2、3、4、5）送至教務處彙整。
- 六、教務處收齊「觀課紀錄表」、「活動照片」及「自評表」後，複印乙份，併「教學活動設計單」呈校長核定後存教務處備查；原始文件交還教學者自行收存於教學檔案。

陸、本辦法經校長核可後公佈實施，修正時亦同。

承辦人:李立德

教務主任:李靜汝

校長:黃美玲

**南投縣營北國民中學112學年度校長及教師公開授課活動
【九年一貫課程】教學活動設計單**

單元名稱		適用年級	
教學者		教學時間	
教材來源			
教學目標			
能力指標			
教學資源			
活動過程	教學 資源	教學 時間	評量 方式

**南投縣營北國民中學112學年度校長及教師公開授課活動
授課教師自評表**

觀課教師		觀課日期	年 月 日
授課教師		教學年/班	
教學領域 教學單元			
實際教學 內容簡述	教學活動	學生表現	
學習目標 達成情形			
自我省思			
同儕回饋 後心得			

**南投縣營北國民中學 112 學年度校長及教師公開授課活動
觀課紀錄表**

觀課科目		授課教師		觀課班級	
單元名稱				觀課日期	

1. 學生上課狀況	(1) 學生投入課堂學習的程度如何?	
	(2) 學生有干擾課堂的行為嗎? 情形如何?	
2. 學生分組討論情形	(1) 小組間互動情形如何?(熱絡狀況、參與程度)	
	(2) 小組討論是否聚焦本次課堂?	
	(3) 小組討論內容深度?	
3. 知識學習的情形	(1) 學生在課堂中對哪一部份感到興趣?	
	(2) 學生在學習中有沒有困難之處?	
	(3) 真正有效的學習發生在什麼情境?	
4. 綜合建議		

觀課人員：

南投縣營北國民中學 112 學年度校長及教師公開授課活動
議課紀錄表

- 一、 單元名稱：
- 二、 上課時間： 年 月 日，第 節
- 三、 任課班級：
- 四、 授課老師： 老師
- 五、 觀課人員：
- 六、 議課時間： 年 月 日，第 節

教學者自我回饋
一、 優點方面
二、 可改進之處
三、 所遭遇之困境
觀課人員回饋
一、教學者優點
二、學生學習狀況說明及待釐清問題(可包含回應教學者說課時所欲被觀察之重點)
三、在觀課過程中的收穫
四、針對教學者所遭遇困境之回應

使用說明：建議可於議課時，提供議課紀錄者使用。

南投縣營北國民中學 112 學年度校長及教師公開授課活動
教師同儕學習活動照片

日期：

說明	
說明	
說明	

(四) 對校內教師新課綱專業研習及成長活動，已有妥適規劃。

請說明校內新課綱相關教師專業成長規劃情形，例：十二年國教校本教師專業發展計畫、**家庭教育五大議題研習**...等

南投縣 營北國民中學

111 學年度第一學期「校本教專研習」之教師進修實施計畫

一、依據：

- (一)教師法第 16、17 條。
- (二)依據本校校務發展計畫暨年度行事曆。

二、目標：

- (一)精進教師教學能力以提升學生學習成效。
- (二)推動終身學習理念，促進教師專業發展，提升教學專業。
- (三)建立學習型學校組織，提振工作士氣，提高學校效能。

三、實施方式：講座討論、實作、公開授課、經驗分享..

四、參加對象與人數：全校教職同仁

五、實施期程及內容：

場次	研習日期	研習時間	研習時數	研習地點	活動主題名稱	內容概述	主講者	備註
1	0823	09:00-16:00	6	活動中心	教師團隊 111 學年度共識營	啟發多元思維、增進創意與提高問題解決能力	范國樑	
2	0824	8:00-16:30	6	電腦教室	數位學習工作坊(一)(二)	認識與應用數位學習資源及相關平臺特色	徐嘉靜	
3	0825	08:00-9:00	1	國際會議廳	兒少保研習	藉由兒少保護的課程及相關法規，提升教師在此方面知能	黃美玲	
4	0825	9:00-10:00	1	國際會議廳	家庭教育研習	利用此課程,做好親師溝通,連結家長效能	蔡怡君	
	0825	10:00-12:00	2	國際會議廳	防災教育暨自衛消防編組	藉由防災教育訓練強化員工之防火防災觀念	徐仲慶	
5	0825	13:00~14:30	1.5	國際會議廳	環境教育	健康人生從自我管理做	林才群	
6	0825	14:30-16:00	2	國際會議廳	創傷知情理論觀察教師不當管教的影響-從 CRC 觀點出發	教師正向管教原則與 CRC 一般原則。	李錦松	
合計		19.5 小時						

六、組織與分工：

職務	姓名	工作內容
校長	黃美玲	綜理研習業務
教務主任	李靜汝	主辦研習行政業務、連絡講師、規劃研習活動及分工、督導研習業務
學務主任	林怡廷	協辦研習支援業務
總務主任	江佳容	協辦研習支援業務
輔導主任	田慧晶	協辦研習支援業務
教學組長	李立德	協辦相關研習業務、研習相關經費出納
資訊組長	徐嘉靜	協辦研習業務
幹事	李佳玲	協辦研習業務、研習資料處理
事務組長	洪裕昌	場地佈置

七、預期效益

- (一) 透過教師由下而上，由內而外的自發性需求進修方式，形塑教師學習型組織。
- (二) 多元化的進修方式，增進教師學習興趣並能激發教學創意活化教學。

承辦人：

主任：

校長：

教師李立德
資訊組長

教師主任李靜汝
教務處主任

南臺獨立學北
國民中學校長 黃美玲

南投縣 營北國民中學

111 學年度第二學期「校本教專研習」之教師進修實施計畫

一、依據：

- (一)教師法第 16、17 條。
- (二)依據本校校務發展計畫暨年度行事曆。

二、目標：

- (一)精進教師教學能力以提升學生學習成效。
- (二)推動終身學習理念，促進教師專業發展，提升教學專業。
- (三)建立學習型學校組織，提振工作士氣，提高學校效能。

三、實施方式：講座討論、實作、公開授課、經驗分享..

四、參加對象與人數：全校教職同仁

五、實施期程及內容：

場次	研習屬性	研習日期	研習時間	研習時數	研習地點	活動主題名稱	內容概述	主講者
1	素養導向	0209	10:00 - 12:00	2	電腦教室	教學神器大揭密！快速上手新硬體	實例導入 Chromebook 與 Google for Education 於教學現場的老師，分享在教學現場，結合第三方數位工具教學實例	蕭仕原
2	素養導向	0209	13:00 - 16:00	3	電腦教室	直擊教學現場，數位融入秘訣大公開 (Workspace)	實例導入 Chromebook 與 Google for Education 於教學現場的老師，分享在教學現場，結合第三方數位工具教學實例	蕭仕原
3	素養導向	0209	08:00 - 10:00	2	線上研習	Chromebook 教學廣播系統	ClassroomGo 廣播教學簡單應用	王太昌
4	課程評鑑	0210	08:00 - 12:00	4	活動中心	全校教師分組工作坊	因應新課綱之上路，希望透過工作坊引導老師發展出本校的學校願景與課程、評鑑	黃美玲
5	素養導向	0303	15:00 - 17:00	2	品格餐廳	以學習者為中心的雙語教育	提供「以學習者為中心」的雙語領域教學實例與方法	張麗玉
5	校訂課程	0317	15:00 - 17:00	2	品格餐廳	省府日常散策-從地方活化到聚落品牌孵化	從一間老屋活化開始團隊自 106 年以光明二路號為基地，進行一連串的眷舍整修活化，做為地方復興據點，以策劃一塊文創聚落為願景，重現過往有花園城市之稱的省府人文風華。	朱怡甄
6	校訂課程	0613	08:00 - 14:00	6	社區	在地文創學遊	中興新村文史踏查	朱怡甄
合計		21 小時						

六、組織與分工：

職務	姓名	工作內容
校長	黃美玲	綜理研習業務
教務主任	李靜汝	主辦研習行政業務、連絡講師、規劃研習活動及分工、督導研習業務
學務主任	林怡鈺	協辦研習支援業務
總務主任	江佳容	協辦研習支援業務
輔導主任	田慧晶	協辦研習支援業務
教學組長	李立德	協辦相關研習業務、研習相關經費出納
資訊組長	徐嘉靜	協辦研習業務
幹事	李佳玲	協辦研習業務、研習資料處理
事務組長	洪裕昌	場地佈置

七、預期效益

- (一) 透過教師由下而上，由內而外的自發性需求進修方式，形塑教師學習型組織。
- (二) 多元化的進修方式，增進教師學習興趣並能激發教學創意活化教學。

承辦人：

主任：

校長：



(五) 通過主管機關同意備查之學校課程計畫，如何依課程計畫目錄呈現於學校網站首頁明顯處，並採取有效管道向師生及家長說明，已有妥適規劃。

請說明依課程計畫目錄呈現於學校首頁之方式，與有效管道規劃(家長一封信、班親會等)。

本校備查知課程計畫公告於營北國中首頁 <https://r32.ntct.edu.tw/>，由【首頁】→【評鑑網頁】→【課程計畫】可察看全校完整計畫，分為領域課程計畫、彈性課程計畫、重要教育政策相關計畫。

另有於每學期家長日時向家長說明課程規劃內容如下，會後並發放全校學生『家長日手冊』。

【教務處工作報告】

壹、學期重要行事

- 一、本學期行事曆已發放紙本給每位學生，請家長協助貴子弟妥善規劃、事先做準備。
- 二、請特別注意各年級段考日期、作業檢查日期及九年級升學相關時程，例：4/30 為 110 學年免試入學超額比序積分計算截止。
- 三、學校重要事項公告於學校網頁，校園活動照片定期分享於學校 FB 社團。

貳、校本特色課程

一、**加深加廣及學習扶助課程**：開設八、九年級假日衝刺班，各年級第八節課業輔導班與七八年級第九節學習扶助課程。四月起週六開設七年級閱讀寫作課程。

二、**品格教育課程**：品格教育融入各領域課程及學校內外活動。

三、英語情境與聽力課程：

(一)課程：全校各年級皆有 1 節英語協同課程，由教育部合格外師 Andrew Joseph 任教，中師協同上課，落實英語生活化、情境化。七八年級各加英語彈性 1 節，加強學生英語聽說讀寫實力。九年級安排英語聽力 1 節，進行聽力訓練。

(二)活動：週三早修七八年級安排英語晨讀，提升學生英語力。

四、閱讀素養與語文能力檢核：

(一)課程：七年級開設品格閱讀課、八年級開設閱讀與寫作課，加強學生閱讀理解能力與寫作能力，提升閱讀素養。

(二)活動：推動班級書箱、閱讀心得本檢核、各班好書分享、校內語文競賽、英語查字典比賽、Spelling Bee 拼字競賽等，另於段考前兩週週五進行國文閱讀會考。

五、**奠基教室、旅圖課程**：數學與社會領域延伸課程，七年級於數學奠基、八年級旅圖，透過課程安排，關心環境、探索文化、拓展視野。

(四) 對校內教師新課綱專業研習及成長活動，已有妥適規劃。

請說明校內新課綱相關教師專業成長規劃情形，請**簡要說明寒暑假備課情形**、課程評鑑、公開授課及校訂課程增能.....等。例：十二年國教校本教師專業發展計畫、家庭教育五大議題研習等。

(五) 通過主管機關同意備查之學校課程計畫，如何依課程計畫目錄呈現於學校網站首頁明顯處，並採取有效管道向師生及家長說明，已有妥適規劃。

請說明依課程計畫目錄呈現於學校首頁之方式，與有效管道規劃(家長一封信、班親會等)。